



รายงานผลการดำเนินการ

ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง
อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑.การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	-ประกาศใช้แผนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-๑ สิงหาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.
๒	นโยบายด้านการสรรหา	๑.ดำเนินการสรรหาบุคคลในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ อัตรာ หนังสือส่งขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ๑.ตำแหน่งนายช่างโยธา ๒. ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	-ไม่มีผู้บรรจุแต่งตั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.
		๒.รับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารได้ตามระยะเวลา ๖๐ วัน จำนวน ๒ อัตรာ -ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. -ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-ไม่มีผู้โอน (ย้าย)	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๘ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.
๓	นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	๑.ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-๑ สิงหาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.
		๒.จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ส่วนราชการในสังกัด และลงเว็บไซต์ khamsakasang.go.th เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	๒.จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ส่วนราชการในสังกัด และลงเว็บไซต์ khamsakasang.go.th เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัดและ ทุกส่วน ราชการ

ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
		๒.จัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ประกาศใช้แผนจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (KM) (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	สำนักปลัดและทุกส่วนราชการ
		๓.ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	-มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน -พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง -รอบเมษายน ๒๕๖๖ -รอบตุลาคม ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ
๔	นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการและกิจกรรม ๕ ส.	ร่วมกันทำกิจกรรม ๕ ส ทำความสะอาดสำนักงานเป็นประจำทุกวันพุธของเดือน -มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน อบต. -จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ - การจัดกิจกรรม ๕ส.และ big cleaning day ในสำนักงานทุกวันพุธของเดือน - การจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ถังดับเพลิง เมื่อเกิดภัย - จัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.และทุกส่วนราชการ
๕	นโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	การลงข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ LHR,e-laas e-office, e-plan, e-gp, lec , info เป็นต้น	ดำเนินการลงระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นปัจจุบัน -บันทึกข้อมูลศูนย์บุคลากรแห่งชาติ (LHR) -บันทึกข้อมูลในระบบ e-lass -บันทึกข้อมูลในระบบ e-plan -บันทึกข้อมูลในระบบ info -บันทึกข้อมูลในระบบ e-gp -บันทึกข้อมูลในระบบ lec	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-รับรองภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน -๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ -๑ มิถุนายน-สิงหาคม ๒๕๖๖ -๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ -๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ -๑ พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๖ -๑ พฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ

ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ																																																
๖	นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน	<p>๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒๕๖๖</p> <p>๒. ประกาศกำหนดการมาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้ง การมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒. ประกาศกำหนดการมาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้ง การมาสาย - ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อบรม.ให้พนักงานรับทราบ และเซ็นรับทราบประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ</p>	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ -๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	สำนักปลัด อบต.																																																
		<p>๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้ง ๒ รอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>รอบที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานครู (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเด่น</td> <td>๒</td> <td>-</td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>ดีมาก</td> <td>๑๑</td> <td>-</td> <td>๑๐</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>๖</td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>รอบที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานครู (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเด่น</td> <td>๑๓</td> <td>-</td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>ดีมาก</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>๑๐</td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>๖</td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ดีเด่น	๒	-	๑	ดีมาก	๑๑	-	๑๐	ดี	-	-	๖	พอใช้	-	-	-	ปรับปรุง	-	-	-	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ดีเด่น	๑๓	-	๑	ดีมาก	-	-	๑๐	ดี	-	-	๖	พอใช้	-	-	-	ปรับปรุง	-	-	-	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ทุกส่วนราชการ
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																																																				
ดีเด่น	๒	-	๑																																																				
ดีมาก	๑๑	-	๑๐																																																				
ดี	-	-	๖																																																				
พอใช้	-	-	-																																																				
ปรับปรุง	-	-	-																																																				
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																																																				
ดีเด่น	๑๓	-	๑																																																				
ดีมาก	-	-	๑๐																																																				
ดี	-	-	๖																																																				
พอใช้	-	-	-																																																				
ปรับปรุง	-	-	-																																																				

ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ				
๗	นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	๑.สวัสดิการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	ยังไม่มีผู้ได้รับบำเหน็จบำนาญ	๔๓๘,๓๐๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ				
		๑.๑ กองทุนบำเหน็จบำนาญ									
		๑.๓ ค่าการศึกษาบุตร						-เบิกค่าการศึกษาบุตร	๒๐๕,๙๐๐	๖๘,๗๕๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
		๑.๔ ค่าเช่าบ้าน						-เบิกค่าเช่าบ้าน	๗๒๕,๑๐๐	๒๑๒,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
		๑.๕ เงินประกันสังคม	พนักงานจ้างผู้มีสิทธิเบิกประกันสังคมทุกคน	๑๒๘,๙๐๐	๑๑๒,๘๐๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖					
		๒.ผลตอบแทนของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	-พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๑๐,๘๔๑,๖๒๐	๗,๔๕๑,๐๖๒	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ				
		๒.๑ เงินเดือน									
		๒.๒ เงินประจำตำแหน่ง						พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร	๒๙๔,๐๐๐	๒๑๐,๔๕๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานส่วนตำบล	๑๓๐,๓๒๐						๘๔,๐๑๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖		
๒.๔ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	พนักงานจ้าง	๑๑๓,๙๔๐	๑๐๑,๘๔๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ						

ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๘	นโยบายด้านการรักษาวินัย ข้าราชการคุณธรรมและ จริยธรรม	๑.การจัดทำประกาศประมวล จริยธรรมให้บุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติ	ประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ที่เป็นปัจจุบัน และบุคลากรทุกท่าน รับทราบและเข้าใจในประมวล จริยธรรม	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	สำนักปลัด อบต.
		๒.ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่ เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำคำสั่งกำหนดงานและหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง และมอบหมายหน้าที่สำนัก/กองให้ เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผน อัตรากำลัง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ทุกส่วน ราชการ
๙	นโยบายด้านการสร้าง ความก้าวหน้า	การเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล	การเลื่อนระดับของพนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๑ ราย คือ นางสาว พรพิมล คุณหงษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลื่อนระดับเป็นระดับชำนาญงาน ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๒๑๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามมติคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑๘ กรกฎาคม - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.

ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๐	นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร	๑.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ องค์กรบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง ศึกษาดูงานจังหวัดจันทบุรี และจังหวัดระยอง	๒๒๗,๐๐๐	๑๘๓,๘๙๕	๑๑ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.
๑๑	นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร (ต่อ)	๒.กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ๒.๑ ร่วมกิจกรรมในพิธีวางพวงมาลาถวายเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	นายทองปู้ กองเงินกลาง นายก อบต. พร้อมทั้งคณะผู้บริหาร และพนักงาน อบต. ขามสะแกแสง ร่วมในพิธีวางพวงมาลาถวายเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร หอประชุมที่ว่าการอำเภอขามสะแกแสง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	ทุกส่วนราชการ

ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
		๒.๒ จัดกิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	องค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง โดยการนำของนายทองปู้ กองเงินกลาง พร้อมทั้งคณะผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบล เข้าร่วมกิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยประกอบพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว หน้าที่ว่าการอำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	ทุกส่วนราชการ
		๒.๓ โครงการจัดงานวันพริกและของดีอำเภอขามสะแกแสง	องค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง โดยนายทองปู้ กองเงินกลาง นายก้องเกียรติการบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง พร้อมด้วย คณะผู้บริหาร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาอบต. อสม. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้าร่วมงานวันพริกและของดีอำเภอขามสะแกแสง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ณ สนามหน้าที่ว่าการอำเภอขามสะแกแสง	๓๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๕๑๘	๑๖-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ

ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๒	นโยบายด้านการสร้าง ความสัมพันธ์และความผูกพัน ภายในองค์กร (ต่อ)	๒.๔ กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๖	วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยการนำของนายทองปู้ กองเงินกลาง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขาม สะแกแสง ดำเนินกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๖ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ณ สนามโรงเรียนชุมชนหนอง หัวพาน	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖	ทุกส่วน ราชการ
		๒.๕ โครงการงานบวงสรวงท่านท้าว สุรนารี ประจำปี ๒๕๖๖	วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ องค์การบริหาร ส่วนตำบลขามสะแกแสง โดยการนำของ นายทองปู้ กองเงินกลาง นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง ร่วมงาน บวงสรวงท่านท้าว สุรนารี ประจำปี ๒๕๖๖	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖	ทุกส่วน ราชการ
		๒.๖ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องใน โอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง โดยการนำของนายทองปู้ กองเงินกลาง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขาม สะแกแสง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอขามสะแกแสง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	ทุกส่วน ราชการ

ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร (ต่อ)	๒.๗ กิจกรรมเดินรณรงค์และกล่าวคำปฏิญาณเนื่องในวันยาเสพติดโลก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ นำโดยนายทองปู้ กองเงินกลาง นายกองค้การบริหาร ส่วนตำบลขามสะแกแสง พร้อมด้วยคณะผู้บริหารเจ้าหน้าที่ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง จัดกิจกรรมเดินรณรงค์และกล่าวคำปฏิญาณเนื่องในวันยาเสพติดโลกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ทำการ อบต.ขามสะแกแสง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.
		๒.๘ ร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง โดยการนำของนายทองปู้ กองเงินกลาง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอขามสะแกแสง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ
		๒.๙ กิจกรรมเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย	องค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง จัดกิจกรรมเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีนายทองปู้ กองเงินกลาง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง เป็นประธาน พร้อมด้วยสมาชิก อบต. ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ร่วมกิจกรรมบริเวณหน้าเสาธงองค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสะแกแสง

ลำดับที่	ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
สำนักปลัด อบต.				
พนักงานส่วนตำบล				
๑	ตำแหน่ง ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๒	ตำแหน่ง รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๓	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑ อัตรา	- อัตรา	รายงานให้ กสธ. ดำเนินการสรรหา
๔	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๕	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑ อัตรา	- อัตรา	ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)
๖	ตำแหน่ง นิติกร ปก./ชก.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๗	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๘	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง.	๑ อัตรา	- อัตรา	ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)
๙	ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก.	๑ อัตรา	- อัตรา	ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)
๑๐	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๑๑	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๑๒	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๑๓	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๑๔	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๑๕	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๑๖	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑ อัตรา	๑ อัตรา	

ลำดับที่	ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๑๗	ตำแหน่ง ตกแต่งสวน	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๑๘	ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
พนักงานจ้างทั่วไป				
๑๙	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๒๐	ตำแหน่ง คนงาน	๑ อัตรา	- อัตรา	
กองคลัง				
พนักงานส่วนตำบล				
๒๑	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๒๒	ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ปก./ชก.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๒๓	ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๒๔	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๒๕	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑ อัตรา	- อัตรา	ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย)
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๒๖	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๒๗	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒ อัตรา	๑ อัตรา	
กองช่าง				
พนักงานส่วนตำบล				
๒๘	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๒๙	ตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง ปก./ชก.	๑ อัตรา	- อัตรา	ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)
๓๐	ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปง./ชง.	๒ อัตรา	๑ อัตรา	ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)
๓๑	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๓๒	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑ อัตรา	๑ อัตรา	

ลำดับที่	ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
พนักงานจ้างทั่วไป				
๓๓	ตำแหน่ง พนักงาน	๑ อัตรา	๔ อัตรา	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				
พนักงานส่วนตำบล				
๓๔	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑ อัตรา	- อัตรา	รายงานให้ กสธ. ดำเนินการสรรหา
๓๕	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑ อัตรา	- อัตรา	รายงานให้ กสธ. ดำเนินการสรรหา
๓๖	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๓๗	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
๓๘	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	๑ อัตรา	- อัตรา	ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย)
ลูกจ้างประจำ				
๓๙	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
พนักงานจ้างทั่วไป				
๔๐	ผู้ดูแลเด็ก	๒ อัตรา	๒ อัตรา	
๔๑	พนักงาน	๑ อัตรา	๑ อัตรา	
หน่วยตรวจสอบภายใน				
๔๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑ อัตรา	- อัตรา	ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย)

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑	ชื่อ - สกุล นางสาวดา..เครื่องกลาง ระยะเวลา วันที่ ๙ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมฟอร์จูนโคราช อ.เมือง จ.นครราชสีมา จัดโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๑๑๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒	โครงการฝึกอบรม เรื่อง การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และเตรียมความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ”	๑	ชื่อ - สกุล นางอาภาภรณ์ .ภักสันเทียะ ระยะเวลา วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น จัดโดย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๑๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP)	๒	ชื่อ - สกุล .นางสาวขวัญจิต .นิมมล ชื่อ - สกุล .นางกานต์รวี .ดวงกลาง ระยะเวลา วันที่ ๕ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรม ดิ อิมพีเรียล ไฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ โคราช อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา จัดโดย มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๘๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	๑	ชื่อ - สกุล นางสาวพรพนารัช พงศ์เกสรินทร์ ระยะเวลา วันที่ ๒๖ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ซิตี จอมเทียน พัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๘๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด	หมายเหตุ
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑	ชื่อ – สกุล นายพศวัฒน์ หวังกลาง ระยะเวลา วันที่ ๓๑ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมเนวาด้า จังหวัดอุบลราชธานี จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๔๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การบริหารงานบุคคลของข้าราชการส่วนท้องถิ่น สิทธิประโยชน์และแนวทางปฏิบัติการเบิกค่าเช่าบ้าน การเดินทางไปราชการตามระเบียบการฝึกอบรมและระเบียบการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๑	ชื่อ – สกุล นางสาวขวัญจิต นิยมล ระยะเวลา วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมเดอะกรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่ ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จัดโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๑๕๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖
๖	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง “ท้องถิ่นกับการพัฒนาเมืองสู่ SMART CITY”	๒	ชื่อ – สกุล นางสาวพรพนารัช พงศ์เกสรินทร์ ชื่อ – สกุล นางกิตติยา ท้วมา ระยะเวลา วันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมสบายโฮเทล ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา จัดโดย สมาคมข้าราชการท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๑๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	๔	ชื่อ – สกุล นางสาวขวัญจิต นิยมล ชื่อ – สกุล นางสาวสิริรัตน์ สุวรรณเมธากุล ชื่อ – สกุล นางกานต์วี ดวงกลาง ชื่อ – สกุล นางสาวมณฑิรา หวังมวนกลาง ระยะเวลา วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมสบายโฮเทล อำเภอเมือง นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา จัดโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๑๗๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด	หมายเหตุ
๘	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับปรุงแผนที่ด้วยระบบ Ltax Gis การสำรวจและการจัดทำแผนที่ด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Unmanned Aerial Vehicle : UAV) การปรับปรุงชั้นข้อมูลแปลงที่ดินตามมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน และการจัดทำชั้นข้อมูลโรงเรือน”	๒	ชื่อ – สกุล นางกานต์วี ดวงกลาง ชื่อ – สกุล นางสาวณติรา หวังมวงกลาง ระยะเวลา วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมโคราชไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๑๘๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
๙	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมปิดงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับงานทะเบียนสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) เพื่อตรวจเช็คข้อมูลการรับรู้สินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม เงินค่าประกันสัญญา และบัญชีสินทรัพย์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑”	๑	ชื่อ – สกุล นางสาวขวัญจิต นิยมล ระยะเวลา ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ สถานที่ โรงแรมโคราชไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๑๘๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
๑๐	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกบัญชี การรับโอนทรัพย์สิน การคำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปี การตรวจสอบและจัดทำงบการเงินประจำเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา และ รพ.สต. เพื่อเตรียมความพร้อมในการปิดงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ”	๑	ชื่อ – สกุล นางสาวสิริรัตน์ สุวรรณเมธากุล ระยะเวลา วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ สถานที่ ณ โรงแรมโคราชไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	ตามคำสั่ง อบต.ขามสะแกแสง ที่ ๑๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานการพัฒนาท้องถิ่น	๒๖	ชื่อ - สกุล นางกิตติยา ทำมา ชื่อ - สกุล นางสาวสุชาดา เครื่องกลาง ชื่อ - สกุล นางอาภาภรณ์ กกสันเทียะ ชื่อ - สกุล นายพศวัฒน์ หวังกลาง ชื่อ - สกุล นางสาวพรพิมล คุณหงษ์ ชื่อ - สกุล นายประเชิญ แก้วตะพาน ชื่อ - สกุล นางสาวสิริรัตน์ สุวรรณเมธากุล ชื่อ - สกุล นางกานต์รวี ดวงกลาง ชื่อ - สกุล นายกรภัทร อัมจักร ชื่อ - สกุล นายธนวิษณุ คงชุ่มชื่น ชื่อ - สกุล นายอนุกุล เหลาสา ชื่อ - สกุล นางสาวกลิ่นราตรี น้อยลา ชื่อ - สกุล นางสาวนิต ดั่งกลาง ชื่อ - สกุล นายสุรเดช หวังกลุ่มกลาง ชื่อ - สกุล นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณกลาง ชื่อ - สกุล นายธนศ แสพลกรัง ชื่อ - สกุล นายธรรมรัตน์ บุญโหม ชื่อ - สกุล นางสาวมณฑิรา หวังมวนกลาง ชื่อ - สกุล นางสาวจิราพร มุ่งอ้อมกลาง ชื่อ - สกุล นางสาวกัญญาพัชร หลอดสันเทียะ ชื่อ - สกุล นางสาวปณยาพร กิ่งสันกลาง ชื่อ - สกุล นายโกมินทร์ หลอดสันเทียะ ชื่อ - สกุล นายชัยชนะ อินทรนอก ระยะเวลา ๑๑ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สถานที่ อบต.ขามสะแกแสง จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดระยอง	-

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ปัญหาเรื่องความยากลำบากในการสรรหาค่าแหน่งสายบริหารและสายปฏิบัติ ที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสอบคัดเลือก
๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งได้ไม่ทันตามความต้องการ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและความหลากหลาย
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง